Circular 092026

DE: ***HNO. MAURICIO MALDONADO LUNA***
PARA: ***COMUNIDAD EDUCATIVA***
FECHA: ***MARZO 6 DE 2026***
ASUNTO: ***INFORMACIONES URGENTES***

MUJER, oramos a Dios, por intercesión de María Santísima, clamando por justicia para las que son oprimidas, sanidad para las maltratadas, ireconocimiento del papel fundamental de la mujer en la sociedad y la familia y les deseamos una vida llena de realizaciones y éxitos! Feliz día.

1. **CAMBIO HORARIOS ESCUELA ABIERTA**: agradecemos tener en cuenta que la atención para nuestra primera escuela abierta EL LUNES 9 DE MARZO será de 8:30 a.m. a 1:00 p.m. Durante la primera parte de la mañana los docentes están en reunión. Agradecemos su comprensión y apoyo.
2. **REUNIÓN SINDICAL DE MAESTROS:** martes 10 de marzo de 7:00 a.m. a 1:00 p.m. no hay actividades académicas en la institución.
3. **REUNIÓN CONSEJO DEL EQUIPO LÍDER:** martes 10 de marzo, sede bachillerato – 8:00 a.m.
4. **DÍA DE LA INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD LASALLISTA:** el miércoles 11 de marzo, el área de sociales lidera la actividad de innovación y creatividad lasallista. Los estudiantes de preescolar y primaria, ingresan de 7:00 a 11:00 a.m. Los estudiantes de bachillerato ingresan de 1:00 a 5:00 p.m. Uniforme de Gala Posesión del Gobierno Escolar.
5. **REUNIÓN DE ÁREAS Y PROYECTOS TRANSVERSALES:** miércoles 11 de marzo de 11:00 a.m. a 1:00 p.m. Sede primaria.
6. **COMITÉ TÉCNICO:** jueves 12 de marzo se iniciará el comité técnico, la rectoría convocará por Gnosoft a los integrantes de ese comité.

7. **CAPACITACIÓN COMITÉ (SGR) GESTIÓN DEL RIESGO:** lunes 9 de marzo en la sede primaria, el comité institucional de gestión del riesgo estará en cursos de capacitación de 10:00 a.m. a 1:00 p.m.
8. **ENTORNOS SEGUROS EN LA INSTITUCIÓN**: como parte de los protocolos internos y frente a "vulneraciones" hechas en diversos momentos del año pasado y lo transcurrido de éste, por una malla tan bajita que encierra la institución, nos permitimos solicitar su colaboración en donarnos cada estudiante DOS (2) Eugenias de 50 cm de altura para poder sembrar en el entorno del perímetro del colegio, cubriendo de esta manera la malla existente. Agradecemos traerlas durante esta o la próxima semana para ser sembradas inmediatamente por los estudiantes del CLEI que están en servicio social.
9. **SOLICITUD PARA PARQUEAR BICICLETAS EN LA INSTITUCIÓN:** de igual manera como implementación de protocolos frente a la pérdida de bicicletas, me permito informar que para hacer uso del espacio conocido como BICICLETERO en algunas de nuestra sedes, debe existir una carta de solicitud para parquear, en donde señale algunos aspectos relevantes y que deben ir registrados en la carta: nombres y apellidos completos del estudiante, número serial de la bicicleta, que la bicicleta cuenta con el candado para asegurar al bicicletero, que no es eléctrica, y que saben que el uso del bicicletero es **GRATUITO POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN, que la Institución ha manifestado que no RESPONDE POR DAÑOS, HURTOS, QUE LA INSTITUCIÓN NO GUARDA** en horarios diferentes a la jornada escolar de quien use el bicicletero. Debe venir firmada por los padres o acudientes, y firmada por el estudiante que hace uso y curso donde se encuentra asignado.
10. **NO SE AUTORIZA INGRESO POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN:** parte del protocolo, se aclara a la comunidad educativa que el ingreso de los estudiantes es únicamente por la puerta peatonal, NINGÚN ESTUDIANTE PUEDE INGRESAR EN VEHÍCULOS DE DOCENTES O POR EL PARQUEADERO. Igualmente señalamos que no se permite el INGRESO de bicicletas eléctricas, patinetas eléctricas, o motos eléctricas o grandes. Si las traen, deben ser parqueadas en la bahía externa a la institución.
11. **CONSEJO ACADÉMICO:** convocamos a los jefes de área a consejo académico el viernes 13 de marzo 12:00 del mediodía en la sede primaria (laboratorio de ciencias).
12. **CAPACITACIÓN GNOSOFT:** lunes 30 de marzo, en un horario de 7:00 a.m. a 1:00 p.m. se citan a los docentes a capacitación de la plataforma Gnosoft e implementación de los procesos en línea que buscan una disminución radical en el

uso de papel para coordinar acciones que propendan en beneficio del cuidado de la casa común, los proyectos ambientales institucionales.

13. **SERVICIO ADMINISTRATIVO EN LA SEDE PRIMARIA:** la señora Luz Elena se encontrará en la sede primaria los viernes para favorecer algunos procesos de acompañamiento y servicio a los docentes de las jornadas mañana y tarde. Le agradecemos la disposición y colaboración.

Que María Santísima, "la brisa suave de Elías, susurro del Espíritu de Dios", interceda con su amor de madre por cada uno de nosotros. Que San Juan Bautista De La Salle, nuestro patrono ayude a seguir a Jesús Maestro misericordioso y que cada acción nos haga felices en el ministerio educativo.

En De La Salle, un abrazo al corazón.

HNO. MAURICIO MALDONADO LUNA
Rector
ADN LASALLISTA: "nuestro corazón está en las periferias"